

Protokoll fört vid styrelsemöte i Sveriges Guideförbund

- Tid:** 24 april 2010, kl. 12.00 – 17.30
25 april 2010, kl. 09.00 – 14.00
- Plats:** Hotel Sergel Plaza, Stockholm
- Närvarande:** Lars Flodström, vice ordförande
Wivan Mellberg
Cia Lantz
Yvonne Philipsson
Agneta Skoglund
Lisbeth Nilsson
- Anmäلت förhinder:** Birgitta Ekesand
Berit Östergårds

Lördagen den 24 april 2010

- § 1 Mötets öppnande**
Vice ordföranden förklarade mötet öppnat och hälsade de närvarande välkomna.
- § 2 Godkännande av dagordning**
Dagordningen gicks igenom och godkändes med vissa justeringar och tillägg.
- § 3 Protokolljusterare**
Wivan Mellberg utsågs till att jämte ordföranden justera protokollet.
- § 4 Föregående styrelsemötesprotokoll**
Det noterades att föregående mötesprotokoll är justerat och utlagt på hemsidan. Även årsmötesprotokollet är utlagt på hemsidan.
- § 5 Ekonomi**
Då kassören anmäلت förhinder redogjorde sekreteraren för ekonomin. 15 föreningar har hittills betalt medlemsavgifter samt 4 enskilda medlemmar. Det

beslöts att påminna resterande föreningar och enskilda medlemmar.

SveGuides organisationsform diskuterades och det beslöts att undersöka vad det skulle innebära att göra om SveGuide till ekonomisk förening samt att undersöka möjligheterna att söka sponsorer och olika former av bidrag.

Beträffande SveGuide-kortet meddelade Wivan att kassören har gått igenom alla listor och listorna nu sänts till tryckeriet. Möjligheten att för den förening som så önskar lägga till kommunvapen eller annan symbol diskuterades.

Wivan presenterade två förslag på visitkort och styrelsen beslöt att antal förslag 2.

Det beslöts att telefon/kommunikationsersättning med 500 kr skall betalas till ordföranden och 200 kr till övriga samt att kostnadsersättning för styrelsemöten skall följa det statliga traktamentet, som 2010 är 210 kr för heldag och 105 kr för halvdag.

§ 6 Rapport från kansliet

Utskick

Sekreteraren redogjorde för utskick av nyhetsbrev i slutet av mars.

Lathunden

Lathunden för styrelsens arbete hade sänts ut inför mötet, men eventuell omarbetning bordlades till nästa styrelsemöte.

Lager TUKO – Hemsidan

Sekreteraren redogjorde för faktura avseende webbhotell och domännamnet, vilken erhöles från Sara Classon. Domännamnet gäller t.o.m. 2010-09-25 och det beslöts att meddela Sara att vi är villiga att ta över domännamnet därefter. Sara Classons utlägg under åren 1998 – 2009 har gått uppgått 13 142 kr, men denna summa avskrivs som gåva till SveGuide.

Logo, varumärket

SveGuides logo, registrerat som figurmärke hos Patent- och registreringsverket, skall förnyas. Denna förnyelse kan ske tidigast i juni 2010.

IGC

Sekreteraren rapporterade från IGC, som egentligen skulle ha haft årsmöte denna helg. På grund av skmolnet och osäkerheten vad gäller flyg till och från Island har mötet ställts in.

§ 7 Hemsidan

Agneta redogjorde för arbetet med hemsidan. Medlemsföreningarna har uppmanats att hjälpa till dels via nyhetsbrevet, dels via ett särskilt utskick till delegaterna vid stämman. Hittills har dock ett fåtal svar kommit in.

Cia framförde önskemål om kontrakt avseende bilder och erbjöd sig att skicka förslag på kontrakt att använda genomgående för alla bilder. Cia meddelade vidare att Östersunds Guideförening är på gång att skicka bilder.

Annonser och länkar diskuterades. Lars redogjorde för kontakt med Harriet Andersson på tidningen Res & TrafikForum.

Det beslöts att tillskriva ytterligare organisationer om dubbellänkar och arbetet fördelades enligt följande:

Yvonne	IGC, Svenska Institutet
Agneta	Visit Sweden, Utrikespolitiska Institutet, Bussbranschens
Lars	RTS
Cia	ETOUR
Wivan	SHR

§ 8 Nästa förbundsstämma

Möjliga platser för nästa förbundsstämma diskuterades samt förslaget att korta ner stämman till endast lördag–söndag. Det beslöts att Cia, Agneta och Wivan arbetar vidare med sina förslag, att datum för stämman skall vara någon av helgerna i mars, dock ej 24–27 mars, då TUR-mässan äger rum, och att en avstämning görs per 1/6.

§ 9 Utbildningsfrågan

Wivan rapporterade att hon på TUR-mässan träffat turistchefen för Jämtland och Härjedalen, vilken har fått alla handlingar avseende guideutbildning på högskolenivå och lovat att presentera dessa vid Mitthögskolan. Vidare hade Wivan haft kontakt med ordföranden i region Värmland som också var intresserad. Fortsatta kontakter hålls med Handelshögskolan i Göteborg och Linnéuniversitetet, Södertörns högskola har dock inte hört av sig ännu.

Agneta redogjorde för samtal med Ola Wengsäter, Hälsinge Utbildning Ekonomisk Förening, som har ett EU-finansierat projekt för tjänste- och kompetensutveckling.

Wivan meddelade att SveGuides ordförande och Eva Hedenström, FörTur, skall träffas för att diskutera åtgärder när det gäller resebyråer som förmedlar guideuppdrag till oauktoriserade guider på platser där det finns auktoriserade

guider.

Hur vi som förbund kan stödja de föreningar som önskar få igång guideutbildningar diskuterades. Lars föreslog att ett embryo till en studiehandledning tas fram för att underlätta för föreningarna att sätta igång utbildning. Det uppdrogs åt Agneta och Wivan att titta på hur man kan gå vidare med utbildningar inom föreningar, t.ex. hur delar av den distansundervisning skulle kunna slås ihop till en gemensam för att hålla kostnaderna ner.

Det beslöts att göra en kartläggning av hur auktorisation/omauktorisering går till i föreningarna, med följande frågor:

- hur går uppguidningen till
- omauktorisering
- planerar utbildning

Wivan redogjorde för en frågeställning som uppkommit rörande dem som kör turister utan trafiktillstånd och meddelade att hon talat med Åsa Torstensson om detta i samband med TUR-mässan, varför en skrivelse om problemet skall författas. Wivan uppgav även att hon av representanter från Finlands hört att finska guider erbjudits taxiförarutbildning för att stävja detta missbruk.

§ 10 Rapporter från kontaktområden

Lars rapporterade från ett tvådagars seminarium om litterär turism i norr i Skellefteå, där han fått möjlighet att framföra sina synpunkter på utbildningen. Wivan hade skickat sin rapport skriftligen före mötet, Yvonne redogjorde för Stockholm och Agneta för Växjö. Lisbeth rapporterade att det i Blekinge nu hålls två utbildningar, den ena anordnad av Blekinge Guideförening (ej längre med i SveGuide) och den andra av kommunen, en utbildning till världsarvsguide. Vidare rapporterade Lisbeth att SkåneGuide håller på att göra ny hemsida och även lagt fram förslag på en gemensam rekommenderad gemensam guidetaxa för hela Skåne. Fyra personer har gjort uppguidning men resultatet var ännu ej klart vid mötet. SkåneGuide har vidare gjort upp riktlinjer vad som skall gälla för att bli omauktoriserad. Cia rapporterade från Jämtland att uppdragen har minskat, även på Jamtli, samt från Västergötland som har styrelsemöte den 11/5.

Cia meddelade att den som önskar intyg från stämman kan få ett sådant i efterhand. Det beslöts att sekreteraren skicka ut meddelande enligt deltagarförteckningen.

Det beslöts att ha samma geografiska ansvarsområden som tidigare, men att

indelningen enskilda medlemmar Götaland, Svealand och Norrland stryks, så att man ansvarar även för enskilda medlemmar i om sitt område. Fördelningen blir då följande:

Lisbeth Nilsson	Skåne, Blekinge, Halland
Agneta Skoglund	Småland, Öland, Gotland
Wivan Mellberg	Göteborg, Bohuslän, Dalsland, Värmland
Cia Lantz	Västergötland, Jämtland, Härjedalen
Birgitta Ekesand	Närke, Östergötland, Västmanland
Yvonne Philipsson	Sörmland, Uppland, Stockholm
Berit Östergårds	Dalarna, Gästrikland, Medelpad,
Lars Flodström	Ångermanland, Västerbotten, Norrbotten, Lappland

Det beslöts även att ansvarområdena från tidigare verksamhetsår skall kvarstå, enligt följande:

Arkiv	Wivan Mellberg
FEG	Agneta Skoglund
FörTur, myndigheter	Birgitta Ekesand
Hemsidan	Birgitta Ekesand
IGC	Yvonne Philipsson
Kansliet	Yvonne Philipsson
Marknadsföring	Lars Flodström, Cia Lantz
Medlemsansvarig	Yvonne Philipsson
SveGuide-kortet	Berit Östergårds
Svenska Bussbranschen	Agneta Skoglund
Utbildning	Wivan Mellberg

Söndagen den 25 april 2010

§ 11 Rapport från FEG

Agneta rapporterade kort om FEG som hade sitt generalförsamlingsmöte den 20–21 mars i Bryssel. Agneta kommer att gå igenom det material hon erhållit från mötet och göra resumé.

§ 12 Nyhetsbrev/Hemsidan

Nyhetsbrevet framtida form diskuterades, t.ex. att ha nyhetsbrevet genom en

blogg på hemsidan. Det beslöts att bloggen i första hand skall vara till för medlemmarna, vilket innebär att hela bloggsidan skall flyttas till medlemssidorna. När ett nyhetsbrev finns tillgängligt på hemsidan, anges detta på bloggen.

Antal nyhetsbrev per år diskuterades. Det beslöts att som mål ha att komma ut med internt nyhetsbrev fyra gånger per år och externt nyhetsbrev två gånger per år. Det externa nyhetsbrevet skall vara kort och koncist och sändas till samtliga centrala turistbyråer. Längst ned skall anges "Vill du avbeställa nyhetsbrevet?". Det uppdrogs åt styrelsen att göra en sändlista till lämpliga mottagare i sina kontaktområden. I denna sändlista skall även organisationer med dubbellänkar ingå samt guideföreningar som ej är medlemmar i SveGuide.

I samband med nyhetsbrevet fortsatte diskussionerna om hemsidan. Det beslöts att förfrågningar via kontaktformuläret skall gå till sekreteraren. Vidare skall sidan "Bli guide" kompletteras. På sidan "Bli medlem" skall ansökningsformuläret för ansökan om enskilt medlemskap kompletteras. Vidare skall ansökan om SveGuide-kortet ändras så att det står auktoriserad turistguide. Det beslöts att konsekvent skriva turistguide på hemsidan och det uppdrogs åt Agneta att meddela detta till BaldChemist

Vidare måste kompletteras med styrelsens ansvarsområden och det beslöts att kontaktperson skall anges för följande av styrelsens ansvarsområde skall anges på den publika delen:

FEG, IGC, kansliet, marknadsföring, medlemsansvarig, pressansvarig, SveGuide-kortet, utbildning.

§ 13 Förmåner

Efter diskussion, beslöts att bordlägga denna fråga till nästa möte:

§ 14 Nyttiga siffror

Det uppdrogs åt styrelsen att nästa styrelsemöte fundera på lämpliga enkellänkar, som kan fylla samma uppgift som tidigare publikation "Nyttiga siffror".

§ 15 Arkivfrågan

Det planeras att hämta material hos Sara i samband med nästa styrelsemöte.

§ 16 Övrigt

Blankett till hemsidan

Utformning av en blankett för enskilda medlemmar, där de godkänner publicering av kontaktuppgifter diskuterades. Cia erbjöd sig att sända förslag, då hon har liknande blankett i sin förening.

SveGuides vänner

Wivan framförde förslag från Göteborgs Guideklubb att en "underavdelning" – SveGuides vänner – bildas för dem som inte längre är aktiva guider, men ändå vill hålla kontakten med SveGuide. Frågan bordlades tills vidare, för att fundera ytterligare på formen för en avdelning.

Försäkringar

I samband med sina kontakter med Länsförsäkringar har Agneta haft kontakt med Åsa Bornestrand, som var med om att skriva avtalet mellan Wasa och SveGuide. Åsa Bornestrand är numera fristående försäkringsmäklare och kommer att skicka ett förslag på uppdaterad försäkring, vilket därefter kan presenteras för medlemmarna.

Wivan upplyste att hon fått veta att det inte tydligt framgått att SveGuides medlemskap inte automatiskt ger tillträde till FörTurs kollektiva resegaranti, utan den vill ta del av denna förmån måste vara enskild medlem i FörTur. Det beslöts därför att även informera om detta när medlemmarna informeras om försäkringar.

Det beslöts att försäkringsfrågor skall ha en egen mapp på hemsidan.

§ 17 Marknadsplan

Cia ledde diskussionerna om SveGuides marknadsplan. Marknadsplan skall visa hur vi kommunicerar med marknaden. Cia skickar ut marknadsplan en runda till och styrelsen får fundera ytterligare.

§ 18 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte blir antingen 28–29/8 eller 11–12/9.

§ 18 Mötets avslutande

Då inget ytterligare fanns att behandla, förklarade ordföranden mötet avslutats

Vid protokollet

Yvonne Philipsson

Justerat:

Lars Flodström

Wivan Mellberg