



## Protokoll fört vid styrelsemöte i Sveriges Guideförbund

**Tid:** Fredag 10/4/15 kl. 15.00-19.00  
Lördag 11/4/15 kl. 10.00-19.00  
Söndag 12/4/15 kl. 9.30-14.30

**Plats:** Visita, Sveavägen 25, Stockholm

**Närvarande:** Birgitta Ekesand, ordförande  
Cecilia Lagersvärd, kassör  
Cia Säll, utbildningsansvarig (endast lördag)  
Alexandra Turganova Löow, hemsida, marknadsföring  
Eva Lindberg, medlemsansvarig, ICG  
Lars Jansson, SveGuide-kort, hemsida

**Ej närvarande:** Anna Buhr, sekreterare

Före mötet informerade Attilio Jaconelli (Visita) om det fortsatta arbetet i referensgruppen av auktorisationen och valideringen för guider i Sverige och medlemmar i SveGuide.

### § 1 Ordförande Birgitta öppnade mötet

### § 2 Dagordningen godkändes utan tillägg

### § 3 Till protokolljusterare utsågs Eva Lindgren och Cecilia Lagersvärd

### § 4 Föregående styrelsemötesprotokoll

**Diskuterades** formalia

**Diskuterades** SveGuides årsmötesprotokoll

**Beslöts:** ändring av §20 och §21

**Förslag:** Skriva protokollen rätt från början och göra noteringar

Konstituerande mötesprotokollet skickades ut 24/3 per mail med tillägget av §6 för godkännande

### § 5 Uppdrag till styrelsen beslutade vid årsstämman

#### Momsfrågan

Cecilia skriver ett inlägg till medlemsbrevet för att få medlemmarna att bli delaktiga i frågan

**Ansvariga för momsfrågan:** Cecilia och Alexandra

#### Medlemsförsäkringen

Presentation av försäkringsförslaget på stämman

Allt-i-ett kostnad för försäkring: 1 000 kronor

## § 6 Ekonomi och rapport från kansliet

Ekonomi i SveGuide är god

Hemsidans kostnad fram till den 13/3: **1 563 kronor**

Ersättning för tfn, IT, etc. utgår till varje styrelsemedlem med **500** kronor per person och verksamhetsår samt med **900** kronor till ordförande

**Beslöts:** att utbetala ersättningen till styrelsemedlemmarna  
Inget att rapportera från kansliet

## § 7 Medlemskap – Medlemsansvarig

### Diskuterades

Medlemskap generellt och auktorisation

**Följande medlemmars ansökningar om medlemskap i SveGuide godkändes:**

<b>Anita Cullberg</b>	godkänd, mars '15
<b>Lars Persson</b>	godkänd, april '15
<b>Elisabet Magnusson</b>	godkänd, mars-april '15
<b>Gunilla Wiberg</b>	godkänd, mars-april '15
<b>Christina Rundkrantz</b>	godkänd, mars-april '15
<b>Gunilla Kristén</b>	godkänd, mars-april '15
<b>Marie Gustavsson</b>	godkänd, april '15

Tidigare och nuvarande medlemmar att kontakta:

Norrköping, Söderköping, Höga Kusten, Göteborgs Guideklubb

Välkomstbrev (steg-för-steg-lista), del av **Lathunden**

Ansökningsblanketter för föreningar och enskilda

**Uppdrogs** åt Alexandra att verkställa att dessa kompletteras

**Uppdrogs** åt Eva att informera om vad som gäller för Göteborgs

Guideklubb när det gäller ett förnyat medlemskap och när det bör ske

Sundsvall önskar skapa en guideförening, planerar stormöte

Meddelar att det finns ekonomi till detta

**Medlemsfrågor:** Rastplatser (Bohusläns Guider) och höga lunchpriser för bussresor (VästgötaGuider)

## § 8 Hemsidan

### Diskuterades

Alexandra gick igenom de olika momenten

**Uppdrogs** att samtliga styrelsemedlemmar att korrekturläsa hemsidans svenska del, klar 20 april.

**Uppdrogs** åt Lars att därefter översätta texten till

engelska/alternativt korrekturläsa det redan översatt, klar 15 maj

Det är brittisk-engelska som ska användas på hemsidan

**Diskuterades** vilken typ av mejladresser vi ska använda

**Föreslogs** att använda 'g-mail' som bas

**Beslöts** att nya adresser för 'Guideofsweden' ser ut som följer

**Birgitta** [ordförande@guidesofsweden.com](mailto:ordförande@guidesofsweden.com)

**Anna** [sekretare@guidesofsweden.com](mailto:sekretare@guidesofsweden.com)

[kontakt1@guidesofsweden.com](mailto:kontakt1@guidesofsweden.com)

**Cia** [utbildning@guidesofsweden.com](mailto:utbildning@guidesofsweden.com)

**Cecilia** [ekonomi@guidesofsweden.com](mailto:ekonomi@guidesofsweden.com)

**Eva** [medlem@guidesofsweden.com](mailto:medlem@guidesofsweden.com)

**Alexandra** [hemsida@guidesofsweden.com](mailto:hemsida@guidesofsweden.com)

**Lars** [sveguidekort@guidesofsweden.com](mailto:sveguidekort@guidesofsweden.com)

Birgitta ombesörjer inloggningsuppgifter på one.com till Cecilia som ombesörjer att nya mailadresser kommer på plats enligt beslut

**Uppdrogs** åt Alexandra att kontrollera merkostnader för hemsidan

**Uppdrogs** åt Cia att förse Alexandra med en högupplöst broschyr

**Uppdrogs** åt Birgitta och Eva att förse Alexandra med pressklipp

**Uppdrogs** åt Eva förse Alexandra med IGC logotyp

**Uppdrogs** åt Birgitta förse Alexandra med FEG-rapport

**Uppdrogs** åt Alexandra att ta fram en checklista

**Uppdrogs** åt Eva förse Alexandra med IGC-rapport

**Föreslogs** av Cia att ha en 'release'-fest för vår hemsida.

## § 9 Utbildningsansvarig har ordet

Kurs i Bohuslän till hösten

Kurs på universitet i Gbg med start till hösten

Kurs i Skåne pågår

Övriga guideföreningar på gång

Pågående utbildningar i Sthlm, blir färdiga i april

Utbildningsdagen till hösten i Trollhättan, heldag, 7 november

(Hotell läggs till senare, priset ännu ej fastlagt; Cia jobbar på tillvalsprogram för söndagen 8 november; skrivs på bloggen)

## §10 Marknadsföring av SveGuide

Vår nya hemsida är viktig för vår marknadsföring

Ny broschyr

Kostade senast 6200 kronor plus moms för 500 ex.

**Uppdrogs** åt Cia att undersöka vad 500/1000 ex skulle kosta

Pennor finns

'Pins' finns

'Roll-up' finns

## § 11 Medlemsförmåner

**Diskuterade** innehållet på sidan 25 i Lathunden och hur detta skulle formuleras

**Föreslogs** att inte arbeta vidare med förmånerna då IGC erbjuder en hel del av denna typ av förmåner och att SveGuide istället lägger kraft på andra viktiga frågor

**§ 12 Rapport från kontaktområdena samt bearbetning av nya**

De olika ansvarsområdenas/enskilda medlemmarnas rapporter ventilerades

**Beslut** om nya ansvarsområde

**Eva** Östergötland, Dalarna, Söderköping, Norrköping

**Cecilia** Uppland, Södermanland, Stockholm, Härjedalen

**Alexandra** Gotland, Uppland, Linköping,

**Lars** Skåne, Ångermanland,

**Anna** Småland (JGR, KGR)

**Cia** Västerbotten, Bohuslän, Västergötland, enskilda

**§ 13 FEG**

**Diskuterades**

**Besluts:** nästa medlemsbrev skall informera om Fair Deal Tours Europe portalen igen och understryka att registreringen är gratis under hela året och inte endast mars månad som framgår felaktigt i årsmötesprotokollet medlemsbrevet kommer under april månad

ny kontaktperson gentemot FEG:s portalen Fair Deal Tours Europe: Eva Lindgren

**§ 14 Rapport från IGC**

**Eva Informerade** om

IGCs möte i Drammen, Norge

förmåner som medlemsskapet i IGC ger;

förmånerna uppdateras kontinuerligt

att IGC hemsida numera uppdateras regelbundet

**pengar är budgeterade för deltagande på IGC möte 2 500 kronor**

**§ 15 Checklista**

**Besluts:** att Cecilia har huvudansvaret

tar kontakt med Sveriges Bussföretag för fortsatt samarbete med checklistan

Checklistan arbetas vidare med enligt tidigare beslut

**§ 16 Lathunden**

Gått igenom denna sida för sida och diskuterat innehåll.

**Besluts** att härnäst kalla Lathunden för "MANUAL"

**Besluts** att Cecilia gör föreslagna ändringar i Word-dokumentet och skickar ut detta för godkännande

**§ 17 Inga övriga frågor**

**§ 18 Nästa möte**

**Beslöts** att detta äger rum i Linköping 15-16 augusti med start ca 12 på lördagen och söndagen avsätts till mötet.

**§ 19 Mötets avslutande**

Vid protokollet:

Lars Jansson

Justerat:

Birgitta Ekesand

Cecilia Lagersvärd

Eva Lindgren

Undertecknat exemplar finns hos sekreteraren!